

LE SQUARE DE L'EMPLOI : recrutements en plein air, 30 mai 2024
Métiers du Sport de la Santé et des Services à la personne
OFFRE D'EMPLOI ALTERNANCE

Intitulé du poste : Nom de l'employeur : Date limite de candidature :	Alternance assistant responsable de secteur Centre Services Bron – Lyon Est
Type de contrat : Nombre d'heures par semaine : Horaires de travail : Lieu de travail :	→ Contrat Alternance 1 an → 35h entreprise / école → 9h-12h / 13h-17h → Bron
Salaire : Avantages :	→ barème alternance selon profil → cette alternance vous donnera une vision d'ensemble de la gestion d'une agence de services à la personne.
Missions :	Sous la supervision de la responsable de secteur, vous aurez pour principales missions la découverte, l'apprentissage et la mise en place d'action commerciales, ressources humaines, administratives et de communication. Très variées, vos missions seront notamment les suivantes : - <u>Commercial</u> : vous accueillez les clients et salariés à l'agence et par téléphone. Vous prospectez (tractage boîtes aux lettres et démarchage de prescripteurs), vous relancez les prospects et élargissez le portefeuille clients. - <u>Communication</u> : vous gérez et alimentez les réseaux sociaux de l'agence (Facebook / Instagram). Vous améliorez le référencement naturel du site internet de l'agence via la rédaction d'articles. - <u>Ressources Humaines</u> : Vous présélectionnez par téléphone les candidats, aidez à l'organisation des recrutements et vérifiez les références professionnelles. Vous aidez à l'animation des équipes en place. - <u>Administratif</u> : Vous suivez administrativement les dossiers clients et salariés, vous gérez les différents plannings et rendez-vous (planning des intervenantes/clients, rendez-vous prospects, entretiens d'embauche salariés, etc).
Diplôme(s) requis :	→ Etude en phase avec l'alternance →
Compétences ou Expérience requises :	Vous êtes doté(e) d'un excellent relationnel ? Vous êtes de nature dynamique, vous aimez le contact humain, vous avez le sens de l'organisation et êtes fiable et rigoureux ? Cette alternance est faite pour vous !
Informations sur l'employeur :	Ouvert depuis 2 ans à Bron, nous sommes une entreprise de services à la personne à domicile (ménage, repassage, jardinage, bricolage). La satisfaction de nos client <u>ET</u> de nos employés est au coeur de notre entreprise. <u>Intégrez une équipe à votre écoute, dont les valeurs sont le bien-être et le respect !</u>
CONTACT Nom-Prénom : Mail et / ou tél :	Moncel Vanessa bron@centreservices.fr 0478525751

Où retrouver cette annonce : <https://entreprise.francetravail.fr/vos-recrutements/#/vos-projets-recrutement/174BCVN/offre>